

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Алтайский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Декан (директор)

\_\_\_\_\_ г.

**Психология коммуникаций**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра психологии коммуникаций и психотехнологий**  
Учебный план 39\_03\_03\_ОРсМ-1-2017.plx  
Направление подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 72  
в том числе:  
аудиторные занятия 42  
самостоятельная работа 30

Виды контроля в семестрах:  
зачеты 2

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Неделя	16,5			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	16		16	
Практические	26		26	
Итого ауд.	42		42	
Контактная работа	42		42	
Сам. работа	30		30	
Итого	72		72	

Программу составил(и):

*Д.с.н., доцент Черепанова М. И.*

Рецензент(ы):

*К.с.н., доцент Чуканова Т.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Психология коммуникаций**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.03.03  
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 20.10.2015г.

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью

утвержденного учёным советом вуза от \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Кафедра психологии коммуникаций и психотехнологий**

Протокол от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Срок действия программы: уч.г.

Зав. Кафедрой д.с.н., профессор Максимова С.Г.

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Утверждаю: Декан (директор)

\_\_\_\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в \_\_\_\_\_ учебном году на заседании кафедры

**Кафедра психологии коммуникаций и психотехнологий**

Протокол от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.с.н., профессор Максимова С.Г.

Утверждаю: Декан (директор)

\_\_\_\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в \_\_\_\_\_ учебном году на заседании кафедры

**Кафедра психологии коммуникаций и психотехнологий**

Протокол от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.с.н., профессор Максимова С.Г.

Утверждаю: Декан (директор)

\_\_\_\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в \_\_\_\_\_ учебном году на заседании кафедры

**Кафедра психологии коммуникаций и психотехнологий**

Протокол от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.с.н., профессор Максимова С.Г.

Утверждаю: Председатель НМСС

\_\_\_\_\_ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в \_\_\_\_\_ учебном году на заседании кафедры

**Кафедра психологии коммуникаций и психотехнологий**

Протокол от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой д.с.н., профессор Максимова С.Г.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучить

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.14
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося: общая психология; деловое
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: менеджмент в молодежной политике.

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию****Знать:**

Уровень 1	Формы устной коммуникации
Уровень 2	Формы и методы письменной коммуникации
Уровень 3	Формы и методы эффективной коммуникации

**Уметь:**

Уровень 1	Устанавливать эффективный коммуникативный контакт.
Уровень 2	Формировать без конфликтные отношения
Уровень 3	Устанавливать успешный раппорт в деловом общении.

**Владеть:**

Уровень 1	Навыками успешной устной коммуникации
Уровень 2	Навыками успешной письменной коммуникации
Уровень 3	Навыками успешной невербальной коммуникации

**ПК-10: Способностью осуществлять сбор и классификацию информации****Знать:**

Уровень 1	Способы сбора информации
Уровень 2	Способы классификации информации
Уровень 3	Способы оптимизации информации

**Уметь:**

Уровень 1	Собирать информацию
Уровень 2	Классифицировать информацию
Уровень 3	Оптимизировать сбор информации

**Владеть:**

Уровень 1	Навыками сбора информации
Уровень 2	Навыками эффективной классификации информации
Уровень 3	Навыками творческой переработки информации

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1	<b>Знать: теоретические основы психологии коммуникаций</b>
3.2	<b>Уметь: применять эффективные формы и методы коммуникаций</b>
3.3	<b>Владеть: навыками успешных деловых коммуникаций в профессиональной сфере</b>

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1.	Предмет, методы и задачи курса «Психология коммуникации»/лек	7	4	ОК 7 ;ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.2.	Общение и социальные отношения/Пр	7	2	ОК 7 ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.3.	Специфика межличностной коммуникации/Пр	7	2	ОК 7; ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.4.	Психические процессы в коммуникациях/Пр	7	2	ОК 7; ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.5.	Потребности, мотивы интересы в коммуникациях. »/лек	7	4	ОК 7; ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.6.	Массовая коммуникация как социально-психологическое явление	7	12	ОК 7; ПК 10	Л1.1 Л1.2

1.7.	Психология процесса коммуникации»/лек	7	4	ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.8.	Аудитория массовой коммуникации/Ср	7	4	ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.9.	Психологические модели убеждающего воздействия/Пр	7	2	ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.10	Психологические эффекты массовых коммуникаций/Лек	7	2	ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.11	Психология рекламы/Ср	7	4	ПК10	Л1.1 Л1.2
1.12	Психология слухов и предрассудков/	7	10	ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.13	Профессиональное общение/Ср	7	2	ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.14	Психологические типы коммуникативных текстов/Ср	7	8	ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.15	Психология творчества и пиар-деятельности/Ср	7	2	ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.16	Знаки, символы, эмблемы в коммуникативном процессе/Ср	7	2	ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.17	Модели массовой коммуникации/Ср	7	2	ПК 10	Л1.1 Л1.2
1.18.	Практика психологических исследований коммуникаций/Пр	7	12	ПК 10	Л1.1 Л1.2

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Предмет, методы и задачи курса «психология коммуникации».

#### 5.2. Темы письменных работ

Эффекты массовой коммуникации на общественном уровне.

#### 5.3. Фонд оценочных средств

ФОС дисциплины представлен:

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>
<b>6.1.1. Основная литература</b>
Богомолова Н.Н. Социальная психология массовой коммуникации : учеб. пособие: рек. УМО / Н.Н. Богомолова. – М.: Аспект Пресс, 2010. –191 с.
2. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений : учеб. пособие: рек. УМО / Е.П. Ильин. – СПб.: Питер, 2011. – 576 с.
<b>6.1.2. Дополнительная литература:</b>
. Крысько В.Г. Социальная психология: курс лекций / В.Г. Крысько. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Эксмо, 2010. – 686 с.
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>
Программное обеспечение для просмотра документальных видеоматериалов: Media Player Classic Home Cinema
Программное обеспечение для просмотра документальных видеоматериалов: Media Player Classic Home Cinema.
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>
<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a> - Российская государственная
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b>