

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан (директор)

_____г.

Трудовое право
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса**

Учебный план 40_03_01_Юриспруденция-3-2018.plx
40.03.01 Юриспруденция

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **83ЕТ**

Часов по учебному плану	288	Виды контроля в семестрах: экзамены 4 зачеты 3
в том числе:		
аудиторные занятия	156	
самостоятельная работа	96	
экзамены	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	36	36	36	36	72	72
Практические	40	40	44	44	84	84
Итого ауд.	76	76	80	80	156	156
Контактная	76	76	80	80	156	156
Сам. работа	68	68	28	28	96	96
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	144	144	144	144	288	288

Программу составил(и):

Киселева Елена Викторовна	доцент	к.ю.н.
Прасолова Инна Анатольевна	доцент	к.ю.н.

Рецензент(ы):

Калашник Наталья Ивановна	доцент	к.ю.н.
---------------------------	--------	--------

Рабочая программа дисциплины

Трудовое право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция

утвержденного учёным советом ВУЗа от 24.04.2018 протокол № ____.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса

Протокол от 31.08.2018 № 1

Срок действия программы: 2018-2019 уч.г.

Зав. кафедрой д.ю.н. Аничкин Евгений Сергеевич, профессор кафедры трудового, экологического права и гражданского процесса _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю: Декан (директор)

_____ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании кафедры**Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса**

Протокол от _____ г. № ____

Зав. кафедрой д.ю.н. Аничкин Евгений Сергеевич, профессор кафедры трудового,
экологического права и гражданского процесса

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю: Декан (директор)

_____ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании кафедры**Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса**

Протокол от _____ г. № ____

Зав. кафедрой д.ю.н. Аничкин Евгений Сергеевич, профессор кафедры трудового,
экологического права и гражданского процесса

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю: Декан (директор)

_____ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании кафедры**Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса**

Протокол от _____ г. № ____

Зав. кафедрой д.ю.н. Аничкин Евгений Сергеевич, профессор кафедры трудового,
экологического права и гражданского процесса

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Утверждаю: Декан (директор)

_____ г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в _____ - _____ учебном году на заседании кафедры**Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса**

Протокол от _____ г. № ____

Зав. кафедрой д.ю.н. Аничкин Евгений Сергеевич, профессор кафедры трудового,
экологического права и гражданского процесса

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью курса трудового права является овладение студентами его теоретическими положениями и практическими навыками применения норм трудового права.
1.2	Цели освоения курса трудового права состоят в том, что студенты должны уяснить, что нормы трудового права направлены на регулирование и охрану наиболее важных отношений в обществе - трудовых, которые касаются большинства его членов, будь они работниками или работодателями; нормы именно трудового права регулируют разрешение социально-трудовых конфликтов, регламентируют забастовки и т.д. Кроме того, студенты должны ориентироваться в действующем трудовом законодательстве, иных актах, содержащих нормы трудового права, понимать перспективы его дальнейшего развития. Важнейшее значение при изучении трудового права отводится анализу правоприменительной практики, решению казусов. Студенты должны приобрести необходимые прикладные знания, практические навыки работы с актами, содержащими нормы трудового права, научиться применять нормы трудового права к конкретной жизненной ситуации, доказательно решать казусы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б.14
--------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:
3.1.1 ПК-4:
3.1.2 - практику применения норм трудового законодательства.
3.1.3 ПК-5:
3.1.4 - действующее трудовое законодательство России и международные акты, содержащие нормы трудового права.
3.1.5 ОК-7:
3.1.6 - терминологию, понятия и категории трудового права;
3.1.7 - перспективы дальнейшего развития трудового права;
3.1.8 - методику самоорганизации и самообразования.
3.2 Уметь:
3.2.1 ПК-4:
3.2.2 - принимать правовые решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством.
3.2.3 ПК-5:
3.2.4 - работать с нормативными правовыми актами и актами правоприменения, ориентироваться в специальной литературе;
3.2.5 - анализировать и применять нормы трудового законодательства в профессиональной деятельности.
3.2.6 ОК-7:
3.2.7 - сравнивать правовые категории и отграничивать их от смежных понятий;
3.2.8 - осуществлять самостоятельный анализ российского законодательства о труде и зарубежных стран.
3.3 Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):
3.3.1 ПК-4:
3.3.2 - навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
3.3.3 - навыками принимать правовые решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством.
3.3.4 ПК-5:
3.3.5 - навыками работы с правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
3.3.6 - навыки анализа и применения норм трудового законодательства на практике;
3.3.7 - навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства по составлению документов правового характера в трудовом правовом поле;
3.3.8 - принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в трудовом правовом поле в точном соответствии с законом;

3.3.9	- вскрывать и устанавливать факты правонарушений в сфере трудового права, определять меры ответственности и наказания виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных трудовых прав.
3.3.10	ОК-7:
3.3.11	- способностью самостоятельно анализировать соответствующие юридические нормы и правовые отношения;
3.3.12	- способностью к самоорганизации и самообразованию.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права					
1.1	Понятие, предмет, метод, система, функции и принципы трудового права. Субъекты трудового права: понятие и виды. Работники как субъекты трудового права. Трудовой коллектив как субъект трудового права. Работодатели как субъекты трудового права.	Лек	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.2	Понятие, предмет, метод, система, функции и принципы трудового права. Субъекты трудового права: понятие и виды. Работники как субъекты трудового права. Трудовой коллектив как субъект трудового права. Работодатели как субъекты трудового права.	Пр	3	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.3	Понятие, предмет, метод, система, функции и принципы трудового права. Субъекты трудового права: понятие и виды. Работники как субъекты трудового права. Трудовой коллектив как субъект трудового права. Работодатели как субъекты трудового права.	Ср	3	8	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	Раздел 2. Источники трудового права					
2.1	Понятие и виды источников трудового права. Конституция Российской Федерации. Международные правовые акты о труде. Трудовое законодательство: Трудовой кодекс РФ, другие законы. Иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права. Разграничение компетенции между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере регулирования социально-трудовых отношений. Акты социального партнерства. Локальные нормы трудового права, и их значение в условиях рыночной экономики. Значение постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства. Единство и дифференциация в трудовом законодательстве РФ, общее и специальное законодательство о труде. Действие источников трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц.	Лек	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

2.2	<p>Понятие и виды источников трудового права. Конституция Российской Федерации. Международные правовые акты о труде. Трудовое законодательство: Трудовой кодекс РФ, другие законы. Иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права. Разграничение компетенции между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере регулирования социально-трудовых отношений. Акты социального партнерства. Локальные нормы трудового права, и их значение в условиях рыночной экономики. Значение постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства. Единство и дифференциация в трудовом законодательстве РФ, общее и специальное законодательство о труде. Действие источников трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p>	Пр	3	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4
2.3	<p>Понятие и виды источников трудового права. Конституция Российской Федерации. Международные правовые акты о труде. Трудовое законодательство: Трудовой кодекс РФ, другие законы. Иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права. Разграничение компетенции между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере регулирования социально-трудовых отношений. Акты социального партнерства. Локальные нормы трудового права, и их значение в условиях рыночной экономики. Значение постановлений высших судебных органов в применении норм трудового законодательства. Единство и дифференциация в трудовом законодательстве РФ, общее и специальное законодательство о труде. Действие источников трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц.</p>	Ср	3	8	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 3. Индивидуальное трудовое правоотношение						
3.1	<p>Понятие и субъекты трудового правоотношения, его отличия от смежных с ним правоотношений, возникающих на основе применения труда. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Особенности возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений с лицами, принимаемыми на работу по конкурсу; направленными службой занятости; молодежи, окончившей общеобразовательные школы, профессионально-технические учебные заведения, для которой установлена квота приема на работу; руководящих работников, избираемых, утверждаемых или назначаемых на должности.</p>	Лек	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

3.2	Понятие и субъекты трудового правоотношения, его отличия от смежных с ним правоотношений, возникающих на основе применения труда. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Особенности возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений с лицами, принимаемыми на работу по конкурсу; направленными службой занятости; молодежи, окончившей общеобразовательные школы, профессионально-технические учебные заведения, для которой установлена квота приема на работу; руководящих работников, избираемых, утверждаемых или назначаемых на должности.	Пр	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
3.3	Понятие и субъекты трудового правоотношения, его отличия от смежных с ним правоотношений, возникающих на основе применения труда. Содержание трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Особенности возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений с лицами, принимаемыми на работу по конкурсу; направленными службой занятости; молодежи, окончившей общеобразовательные школы, профессионально-технические учебные заведения, для которой установлена квота приема на работу; руководящих работников, избираемых, утверждаемых или назначаемых на должности.	Ср	3	8	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 4. Профсоюзы и иные представители работников как субъекты трудового права						
4.1	Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Право профсоюзов на представительство интересов работников, на ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и соглашений. Защитная функция профсоюзов и главные направления ее реализации. Основные права профсоюза в области охраны труда. Защита прав профсоюзов. Иные представители работников в трудовых правоотношениях.	Лек	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
4.2	Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Право профсоюзов на представительство интересов работников, на ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и соглашений. Защитная функция профсоюзов и главные направления ее реализации. Основные права профсоюза в области охраны труда. Защита прав профсоюзов. Иные представители работников в трудовых правоотношениях.	Пр	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
4.3	Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Право профсоюзов на представительство интересов работников, на ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и соглашений. Защитная функция профсоюзов и главные направления ее реализации. Основные права профсоюза в области охраны труда. Защита прав профсоюзов. Иные представители работников в трудовых правоотношениях.	Ср	3	8	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 5. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения						

5.1	<p>Понятие и принципы социального партнерства, его социальное и юридическое значение. Стороны, уровни, формы социального партнерства. Представители работников и работодателей.</p> <p>Порядок ведения коллективных переговоров.</p> <p>Ответственность субъектов социального партнерства.</p> <p>Понятие коллективного договора. Стороны коллективного договора. Порядок заключения коллективных договоров и сроки их действия.</p> <p>Структура и содержание коллективного договора.</p> <p>Контроль за выполнением коллективного договора.</p> <p>Понятие, виды и стороны соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения. Содержание соглашений. Порядок заключения и действия соглашений.</p> <p>Ответственность за невыполнение коллективных договоров и соглашений.</p>	Лек	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
5.2	<p>Понятие и принципы социального партнерства, его социальное и юридическое значение. Стороны, уровни, формы социального партнерства. Представители работников и работодателей.</p> <p>Порядок ведения коллективных переговоров.</p> <p>Ответственность субъектов социального партнерства.</p> <p>Понятие коллективного договора. Стороны коллективного договора. Порядок заключения коллективных договоров и сроки их действия.</p> <p>Структура и содержание коллективного договора.</p> <p>Контроль за выполнением коллективного договора.</p> <p>Понятие, виды и стороны соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения. Содержание соглашений. Порядок заключения и действия соглашений.</p> <p>Ответственность за невыполнение коллективных договоров и соглашений.</p>	Пр	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
5.3	<p>Понятие и принципы социального партнерства, его социальное и юридическое значение. Стороны, уровни, формы социального партнерства. Представители работников и работодателей.</p> <p>Порядок ведения коллективных переговоров.</p> <p>Ответственность субъектов социального партнерства.</p> <p>Понятие коллективного договора. Стороны коллективных договоров и сроки их действия.</p> <p>Структура и содержание коллективного договора.</p> <p>Контроль за выполнением коллективного договора.</p> <p>Понятие, виды и стороны соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения. Содержание соглашений. Порядок заключения и действия соглашений.</p> <p>Ответственность за невыполнение коллективных договоров и соглашений.</p>	Ср	3	6	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 6. Правовое регулирование отношений в сфере занятости и трудоустройства						

6.1	<p>Государственная политика в области занятости населения. Общая характеристика законодательства о занятости населения.</p> <p>Понятие и виды занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.</p> <p>Понятие безработного. Правовой статус безработного.</p> <p>Понятие трудоустройства. Право граждан на трудоустройство через посредничество службы занятости.</p> <p>Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы. Профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка граждан по направлению службы занятости населения.</p> <p>Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность.</p>	Лек	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
6.2	<p>Государственная политика в области занятости населения. Общая характеристика законодательства о занятости населения.</p> <p>Понятие и виды занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.</p> <p>Понятие безработного. Правовой статус безработного.</p> <p>Понятие трудоустройства. Право граждан на трудоустройство через посредничество службы занятости.</p> <p>Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы. Профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка граждан по направлению службы занятости населения.</p> <p>Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность.</p>	Пр	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
6.3	<p>Государственная политика в области занятости населения. Общая характеристика законодательства о занятости населения.</p> <p>Понятие и виды занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.</p> <p>Понятие безработного. Правовой статус безработного.</p> <p>Понятие трудоустройства. Право граждан на трудоустройство через посредничество службы занятости.</p> <p>Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы. Профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка граждан по направлению службы занятости населения.</p> <p>Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность.</p>	Ср	3	6	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	Раздел 7. Понятие и порядок заключения трудового договора					

7.1	<p>Свобода труда. Трудовой договор как одна из форм реализации права на труд, значение трудового договора. Понятие и стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора.</p> <p>Форма трудового договора. Заключение и оформление трудового договора. Вступление его в силу. Юридические гарантии при приеме на работу.</p> <p>Испытание при приеме на работу. Трудовая книжка.</p> <p>Виды трудовых договоров. Контракт. Трудовые договоры на неопределенный срок. Срочные трудовые договоры.</p> <p>Особенности отдельных видов трудовых договоров, их содержания и порядка заключения: с руководителем организации и членами коллегиального исполнительного органа; для работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним; при работе по совместительству; у работодателей – физических лиц; при приеме на сезонные работы и в качестве временного работника, надомника и др.</p> <p>Аттестация работников: понятие и значение. Круг аттестуемых. Организация аттестации и порядок ее прове</p>	Лек	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
7.2	<p>Свобода труда. Трудовой договор как одна из форм реализации права на труд, значение трудового договора. Понятие и стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора.</p> <p>Форма трудового договора. Заключение и оформление трудового договора. Вступление его в силу. Юридические гарантии при приеме на работу.</p> <p>Испытание при приеме на работу. Трудовая книжка.</p> <p>Виды трудовых договоров. Контракт. Трудовые договоры на неопределенный срок. Срочные трудовые договоры.</p> <p>Особенности отдельных видов трудовых договоров, их содержания и порядка заключения: с руководителем организации и членами коллегиального исполнительного органа; для работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним; при работе по совместительству; у работодателей – физических лиц; при приеме на сезонные работы и в качестве временного работника, надомника и др.</p> <p>Аттестация работников: понятие и значение. Круг аттестуемых. Организация аттестации и порядок ее прове</p>	Пр	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
7.3	<p>Свобода труда. Трудовой договор как одна из форм реализации права на труд, значение трудового договора. Понятие и стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора.</p> <p>Форма трудового договора. Заключение и оформление трудового договора. Вступление его в силу. Юридические гарантии при приеме на работу.</p> <p>Испытание при приеме на работу. Трудовая книжка.</p> <p>Виды трудовых договоров. Контракт. Трудовые договоры на неопределенный срок. Срочные трудовые договоры.</p> <p>Особенности отдельных видов трудовых договоров, их содержания и порядка заключения: с руководителем организации и членами коллегиального исполнительного органа; для работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к ним; при работе по совместительству; у работодателей – физических лиц; при приеме на сезонные работы и в качестве временного работника, надомника и др.</p> <p>Аттестация работников: понятие и значение. Круг аттестуемых. Организация аттестации и порядок ее прове</p>	Ср	3	8	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

	Раздел 8. Изменение трудового договора					
8.1	Изменение трудового договора: общая характеристика. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Изменение трудового договора при смене собственника имущества организации. Отстранение от работы: основания, порядок, юридические последствия. Понятие и виды переводов на другую работу, отличие от перемещения. Переводы по инициативе работодателя и по инициативе работника. Постоянные и временные переводы.	Лек	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
8.2	Изменение трудового договора: общая характеристика. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Изменение трудового договора при смене собственника имущества организации. Отстранение от работы: основания, порядок, юридические последствия. Понятие и виды переводов на другую работу, отличие от перемещения. Переводы по инициативе работодателя и по инициативе работника. Постоянные и временные переводы.	Пр	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
8.3	Изменение трудового договора: общая характеристика. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Изменение трудового договора при смене собственника имущества организации. Отстранение от работы: основания, порядок, юридические последствия. Понятие и виды переводов на другую работу, отличие от перемещения. Переводы по инициативе работодателя и по инициативе работника. Постоянные и временные переводы.	Ср	3	8	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2
	Раздел 9. Прекращение трудового договора					
9.1	Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы. Основания прекращения трудового договора, зависящие и не зависящие от воли сторон. Общие и специальные основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Увольнение работника по не зависящим от сторон основаниям, вследствие нарушения правил заключения трудового договора. Гарантии работникам при прекращении трудового договора: общие и специальные. Участие профсоюзного органа в расторжении трудового договора. Порядок оформления увольнения и производства расчета. Выходное пособие. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения. Защита персональных данных работника.	Лек	3	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

9.2	<p>Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы. Основания прекращения трудового договора, зависящие и не зависящие от воли сторон. Общие и специальные основания прекращения трудового договора.</p> <p>Расторжение трудового договора по инициативе работника.</p> <p>Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.</p> <p>Увольнение работника по не зависящим от сторон основаниям, вследствие нарушения правил заключения трудового договора.</p> <p>Гарантии работникам при прекращении трудового договора: общие и специальные. Участие профсоюзного органа в расторжении трудового договора.</p> <p>Порядок оформления увольнения и производства расчета.</p> <p>Выходное пособие. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.</p> <p>Защита персональных данных работника.</p>	Пр	3	6	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
9.3	<p>Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация. Отличие прекращения трудового договора от отстранения от работы. Основания прекращения трудового договора, зависящие и не зависящие от воли сторон. Общие и специальные основания прекращения трудового договора.</p> <p>Расторжение трудового договора по инициативе работника.</p> <p>Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.</p> <p>Увольнение работника по не зависящим от сторон основаниям, вследствие нарушения правил заключения трудового договора.</p> <p>Гарантии работникам при прекращении трудового договора: общие и специальные. Участие профсоюзного органа в расторжении трудового договора.</p> <p>Порядок оформления увольнения и производства расчета.</p> <p>Выходное пособие. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.</p> <p>Защита персональных данных работника.</p>	Ср	3	8	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 10. Рабочее время						
10.1	<p>Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Нормы рабочего времени. Виды рабочего времени. Нормальное, сокращенное, неполное рабочее время.</p> <p>Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа: понятие, основания и порядок привлечения.</p> <p>Режим рабочего времени, порядок его установления.</p> <p>Особенности режима рабочего времени в отдельных отраслях народного хозяйства. Графики сменности работы. Ненормированный, раздробленный рабочий день.</p> <p>Вахтовый метод организации работ. Гибкое рабочее время.</p> <p>Учет рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени.</p>	Лек	4	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

10.2	<p>Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Нормы рабочего времени. Виды рабочего времени. Нормальное, сокращенное, неполное рабочее время.</p> <p>Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа: понятие, основания и порядок привлечения.</p> <p>Режим рабочего времени, порядок его установления. Особенности режима рабочего времени в отдельных отраслях народного хозяйства. Графики сменности работы. Ненормированный, раздробленный рабочий день. Вахтовый метод организации работ. Гибкое рабочее время.</p> <p>Учет рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени.</p>	Пр	4	6	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
10.3	<p>Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования. Нормы рабочего времени. Виды рабочего времени. Нормальное, сокращенное, неполное рабочее время.</p> <p>Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа: понятие, основания и порядок привлечения.</p> <p>Режим рабочего времени, порядок его установления. Особенности режима рабочего времени в отдельных отраслях народного хозяйства. Графики сменности работы. Ненормированный, раздробленный рабочий день. Вахтовый метод организации работ. Гибкое рабочее время.</p> <p>Учет рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени.</p>	Ср	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	Раздел 11. Время отдыха					
11.1	<p>Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня, рабочей недели. Междусменные перерывы в работе. Праздничные дни. Еженедельный непрерывный отдых.</p> <p>Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков.</p> <p>Ежегодный основной отпуск и порядок его предоставления.</p> <p>Ежегодный дополнительный отпуск, его виды и порядок предоставления. Суммирование основного и дополнительного отпусков.</p> <p>Отпуска без сохранения заработной платы и порядок их предоставления. Случаи предоставления по заявлению работника отпуска без сохранения заработной платы в обязательном порядке.</p>	Лек	4	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
11.2	<p>Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня, рабочей недели. Междусменные перерывы в работе. Праздничные дни. Еженедельный непрерывный отдых.</p> <p>Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков.</p> <p>Ежегодный основной отпуск и порядок его предоставления.</p> <p>Ежегодный дополнительный отпуск, его виды и порядок предоставления. Суммирование основного и дополнительного отпусков.</p> <p>Отпуска без сохранения заработной платы и порядок их предоставления. Случаи предоставления по заявлению работника отпуска без сохранения заработной платы в обязательном порядке.</p>	Пр	4	6	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

11.3	<p>Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня, рабочей недели. Междусменнные перерывы в работе. Праздничные дни. Еженедельный непрерывный отдых.</p> <p>Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков.</p> <p>Ежегодный основной отпуск и порядок его предоставления.</p> <p>Ежегодный дополнительный отпуск, его виды и порядок предоставления. Суммирование основного и дополнительного отпусков.</p> <p>Отпуска без сохранения заработной платы и порядок их предоставления. Случаи предоставления по заявлению работника отпуска без сохранения заработной платы в обязательном порядке.</p>	Ср	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 12. Заработная плата и нормирование труда						
12.1	<p>Заработная плата как форма вознаграждения за труд. Понятие заработной платы. Право работников на оплату по труду без дискриминации.</p> <p>Методы правового регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Права работодателей в сфере правового регулирования заработной платы. Системы заработной платы и ее формы.</p> <p>Тарифная система оплаты труда, ее назначение и элементы. Тарифная система оплаты труда работников бюджетной сферы, тарифная система оплаты рабочих и служащих. Общая характеристика Единой тарифной сетки (ЕТС).</p> <p>Стимулирующие и поощрительные выплаты. Премирование.</p> <p>Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда (оплата работы в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни, в ночное и вечернее время, при совмещении профессий, в неблагоприятных условиях и др.).</p> <p>Порядок выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы.</p> <p>Исчисление средней заработной платы.</p> <p>Нормирование труда. Понятие и виды норм труда.</p>	Лек	4	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
12.2	<p>Заработная плата как форма вознаграждения за труд. Понятие заработной платы. Право работников на оплату по труду без дискриминации.</p> <p>Методы правового регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Права работодателей в сфере правового регулирования заработной платы. Системы заработной платы и ее формы.</p> <p>Тарифная система оплаты труда, ее назначение и элементы. Тарифная система оплаты труда работников бюджетной сферы, тарифная система оплаты рабочих и служащих. Общая характеристика Единой тарифной сетки (ЕТС).</p> <p>Стимулирующие и поощрительные выплаты. Премирование.</p> <p>Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда (оплата работы в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни, в ночное и вечернее время, при совмещении профессий, в неблагоприятных условиях и др.).</p> <p>Порядок выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы.</p> <p>Исчисление средней заработной платы.</p> <p>Нормирование труда. Понятие и виды норм труда.</p>	Пр	4	6	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

12.3	<p>Заработная плата как форма вознаграждения за труд. Понятие заработной платы. Право работников на оплату по труду без дискриминации.</p> <p>Методы правового регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Права работодателей в сфере правового регулирования заработной платы. Системы заработной платы и ее формы.</p> <p>Тарифная система оплаты труда, ее назначение и элементы. Тарифная система оплаты труда работников бюджетной сферы, тарифная система оплаты рабочих и служащих. Общая характеристика Единой тарифной сетки (ЕТС).</p> <p>Стимулирующие и поощрительные выплаты. Премирование.</p> <p>Оплата труда при отклонениях от установленных нормальных условий труда (оплата работы в сверхурочное время, в выходные и праздничные дни, в ночное и вечернее время, при совмещении профессий, в неблагоприятных условиях и др.).</p> <p>Порядок выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы.</p> <p>Исчисление средней заработной платы.</p> <p>Нормирование труда. Понятие и виды норм труда.</p>	Ср	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 13. Гарантии и компенсации						
13.1	<p>Понятие гарантий и компенсаций. Сходство и различия гарантийных и компенсационных выплат с заработной платой.</p> <p>Гарантийные выплаты и их виды и компенсаций (при командировках; при переезде в другую местность; при исполнении государственных и общественных обязанностей; при вынужденном прекращении работы не по вине работника; в некоторых случаях прекращения трудового договора; других случаях).</p> <p>Компенсационные выплаты и их виды.</p>	Лек	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
13.2	<p>Понятие гарантий и компенсаций. Сходство и различия гарантийных и компенсационных выплат с заработной платой.</p> <p>Гарантийные выплаты и их виды и компенсаций (при командировках; при переезде в другую местность; при исполнении государственных и общественных обязанностей; при вынужденном прекращении работы не по вине работника; в некоторых случаях прекращения трудового договора; других случаях).</p> <p>Компенсационные выплаты и их виды.</p>	Пр	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
13.3	<p>Понятие гарантий и компенсаций. Сходство и различия гарантийных и компенсационных выплат с заработной платой.</p> <p>Гарантийные выплаты и их виды и компенсаций (при командировках; при переезде в другую местность; при исполнении государственных и общественных обязанностей; при вынужденном прекращении работы не по вине работника; в некоторых случаях прекращения трудового договора; других случаях).</p> <p>Компенсационные выплаты и их виды.</p>	Ср	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 14. Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников						

14.1	<p>Понятие квалификации работника, профессионального стандарта. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников, в том числе по направлению работников на прохождение независимой оценки квалификации.</p> <p>Ученический договор. Его содержание, основания расторжения. Соотношение с трудовым договором. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры; среднего профессионального образования; основного общего образования, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата или доктора наук. Порядок предоставления гарантий и компенсаций.</p>	Лек	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
14.2	<p>Понятие квалификации работника, профессионального стандарта. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников, в том числе по направлению работников на прохождение независимой оценки квалификации.</p> <p>Ученический договор. Его содержание, основания расторжения. Соотношение с трудовым договором. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры; среднего профессионального образования; основного общего образования, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата или доктора наук. Порядок предоставления гарантий и компенсаций.</p>	Пр	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
14.3	<p>Понятие квалификации работника, профессионального стандарта. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников, в том числе по направлению работников на прохождение независимой оценки квалификации.</p> <p>Ученический договор. Его содержание, основания расторжения. Соотношение с трудовым договором. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры; среднего профессионального образования; основного общего образования, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата или доктора наук. Порядок предоставления гарантий и компенсаций.</p>	Ср	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 15. Трудовой распорядок. Дисциплина труда						
15.1	<p>Понятие трудовой дисциплины и внутреннего трудового распорядка. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка. Основные нормативные акты о дисциплине труда.</p> <p>Трудовые обязанности работников и обязанности работодателя. Обязанности работников соблюдать трудовую дисциплину.</p> <p>Методы обеспечения дисциплины труда. Меры поощрения за успехи в труде и их значение. Виды, основания и порядок применения мер поощрения. Система материальных и моральных стимулов к труду. Дисциплинарная ответственность работников: понятие, виды. Дисциплинарный проступок. Понятие и виды дисциплинарных взысканий. Порядок наложения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Иные меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой дисциплины.</p>	Лек	4	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

15.2	<p>Понятие трудовой дисциплины и внутреннего трудового распорядка. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка. Основные нормативные акты о дисциплине труда.</p> <p>Трудовые обязанности работников и обязанности работодателя. Обязанности работников соблюдать трудовую дисциплину.</p> <p>Методы обеспечения дисциплины труда. Меры поощрения за успехи в труде и их значение. Виды, основания и порядок применения мер поощрения. Система материальных и моральных стимулов к труду.</p> <p>Дисциплинарная ответственность работников: понятие, виды. Дисциплинарный проступок. Понятие и виды дисциплинарных взысканий. Порядок наложения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Иные меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой дисциплины.</p>	Пр	4	6	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
15.3	<p>Понятие трудовой дисциплины и внутреннего трудового распорядка. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка. Основные нормативные акты о дисциплине труда.</p> <p>Трудовые обязанности работников и обязанности работодателя. Обязанности работников соблюдать трудовую дисциплину.</p> <p>Методы обеспечения дисциплины труда. Меры поощрения за успехи в труде и их значение. Виды, основания и порядок применения мер поощрения. Система материальных и моральных стимулов к труду.</p> <p>Дисциплинарная ответственность работников: понятие, виды. Дисциплинарный проступок. Понятие и виды дисциплинарных взысканий. Порядок наложения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Иные меры правового воздействия, применяемые к нарушителям трудовой дисциплины.</p>	Ср	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 16. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения						
16.1	<p>Понятие материальной ответственности, отличие ее от гражданско-правовой ответственности. Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора.</p> <p>Понятие и значение материальной ответственности работника за ущерб, причиненный работодателю. Основание и условия привлечения к материальной ответственности работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.</p> <p>Виды материальной ответственности работника. Ограниченная материальная ответственность и ее пределы. Полная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность.</p> <p>Определение размера ущерба, причиненного работником. Порядок взыскания ущерба.</p> <p>Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды: обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда.</p>	Лек	4	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

16.2	<p>Понятие материальной ответственности, отличие ее от гражданско-правовой ответственности. Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора.</p> <p>Понятие и значение материальной ответственности работника за ущерб, причиненный работодателю.</p> <p>Основание и условия привлечения к материальной ответственности работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.</p> <p>Виды материальной ответственности работника.</p> <p>Ограниченная материальная ответственность и ее пределы. Полная материальная ответственность.</p> <p>Индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность.</p> <p>Определение размера ущерба, причиненного работником.</p> <p>Порядок взыскания ущерба.</p> <p>Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды: обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда.</p>	Пр	4	6	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
16.3	<p>Понятие материальной ответственности, отличие ее от гражданско-правовой ответственности. Условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора.</p> <p>Понятие и значение материальной ответственности работника за ущерб, причиненный работодателю.</p> <p>Основание и условия привлечения к материальной ответственности работника. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника.</p> <p>Виды материальной ответственности работника.</p> <p>Ограниченная материальная ответственность и ее пределы. Полная материальная ответственность.</p> <p>Индивидуальная и коллективная (бригадная) материальная ответственность.</p> <p>Определение размера ущерба, причиненного работником.</p> <p>Порядок взыскания ущерба.</p> <p>Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды: обязанность работодателя возместить работнику материальный ущерб в результате незаконного лишения его возможности трудиться; за ущерб, причиненный имуществу работника; за задержку выплаты заработной платы. Возмещение морального вреда.</p>	Ср	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 17. Охрана труда						

17.1	<p>Понятие и значение охраны труда как социально-экономического и правового (межотраслевого и отраслевого) явления. Охрана труда как принцип трудового права; как правовой институт.</p> <p>Основные направления государственной политики в области охраны труда. Источники правового регулирования отношений по охране труда.</p> <p>Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда. Организация охраны труда. Государственная экспертиза условий труда. Службы, комитеты (комиссии) по охране труда.</p> <p>Обязанности работника и работодателя по охране труда.</p> <p>Гарантии прав работника в области охраны труда.</p> <p>Специальные правила по охране труда женщин и лиц до 18 лет.</p> <p>Средства, обеспечивающие работникам компенсацию и нейтрализацию вредных и опасных производственных факторов (сокращение рабочего времени, предоставление дополнительных отпусков, обеспечение средствами индивидуальной защиты, выдача молока и лечебно-профилактического питания и пр.).</p> <p>Несчастные случаи на производстве. Порядок расследования и учет.</p> <p>Государственный надзор и</p>	Лек	4	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
17.2	<p>Понятие и значение охраны труда как социально-экономического и правового (межотраслевого и отраслевого) явления. Охрана труда как принцип трудового права; как правовой институт.</p> <p>Основные направления государственной политики в области охраны труда. Источники правового регулирования отношений по охране труда.</p> <p>Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда. Организация охраны труда. Государственная экспертиза условий труда. Службы, комитеты (комиссии) по охране труда.</p> <p>Обязанности работника и работодателя по охране труда.</p> <p>Гарантии прав работника в области охраны труда.</p> <p>Специальные правила по охране труда женщин и лиц до 18 лет.</p> <p>Средства, обеспечивающие работникам компенсацию и нейтрализацию вредных и опасных производственных факторов (сокращение рабочего времени, предоставление дополнительных отпусков, обеспечение средствами индивидуальной защиты, выдача молока и лечебно-профилактического питания и пр.).</p> <p>Несчастные случаи на производстве. Порядок расследования и учет.</p> <p>Государственный надзор и</p>	Пр	4	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

17.3	<p>Понятие и значение охраны труда как социально-экономического и правового (межотраслевого и отраслевого) явления. Охрана труда как принцип трудового права; как правовой институт.</p> <p>Основные направления государственной политики в области охраны труда. Источники правового регулирования отношений по охране труда.</p> <p>Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда. Организация охраны труда. Государственная экспертиза условий труда. Службы, комитеты (комиссии) по охране труда.</p> <p>Обязанности работника и работодателя по охране труда.</p> <p>Гарантии прав работника в области охраны труда.</p> <p>Специальные правила по охране труда женщин и лиц до 18 лет.</p> <p>Средства, обеспечивающие работникам компенсацию и нейтрализацию вредных и опасных производственных факторов (сокращение рабочего времени, предоставление дополнительных отпусков, обеспечение средствами индивидуальной защиты, выдача молока и лечебно-профилактического питания и пр.).</p> <p>Несчастные случаи на производстве. Порядок расследования и учет.</p> <p>Государственный надзор и</p>	Ср	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 18. Защита трудовых прав и свобод						
18.1	<p>Правовой механизм защиты трудовых прав и свобод.</p> <p>Защита прав и интересов работников как важнейшая цель трудового законодательства.</p> <p>Способы защиты трудовых прав.</p> <p>Самозащита работниками трудовых прав.</p> <p>Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.</p> <p>Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>Федеральная инспекция труда, принципы ее деятельности и основные задачи. Основные полномочия органов Федеральной инспекции труда. Права и обязанности государственных инспекторов труда.</p> <p>Специализированные органы в области государственного надзора и контроля за охраной труда.</p> <p>Судебная защита.</p>	Лек	4	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
18.2	<p>Правовой механизм защиты трудовых прав и свобод.</p> <p>Защита прав и интересов работников как важнейшая цель трудового законодательства.</p> <p>Способы защиты трудовых прав.</p> <p>Самозащита работниками трудовых прав.</p> <p>Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.</p> <p>Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.</p> <p>Федеральная инспекция труда, принципы ее деятельности и основные задачи. Основные полномочия органов Федеральной инспекции труда. Права и обязанности государственных инспекторов труда.</p> <p>Специализированные органы в области государственного надзора и контроля за охраной труда.</p> <p>Судебная защита.</p>	Пр	3	6	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

18.3	<p>Правовой механизм защиты трудовых прав и свобод. Защита прав и интересов работников как важнейшая цель трудового законодательства. Способы защиты трудовых прав. Самозащита работниками трудовых прав. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Федеральная инспекция труда, принципы ее деятельности и основные задачи. Основные полномочия органов Федеральной инспекции труда. Права и обязанности государственных инспекторов труда. Специализированные органы в области государственного надзора и контроля за охраной труда. Судебная защита.</p>	Ср	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 19. Трудовые споры и порядок их рассмотрения и разрешения						
19.1	<p>Понятие, причины и виды трудовых споров. Трудовые конфликты и порядок их разрешения. Органы по рассмотрению трудовых споров. Подведомственность трудовых споров. Порядок организации КТС. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в КТС. Рассмотрение и разрешение трудовых споров в судебном порядке. Споры, непосредственно подведомственные суду. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров работников отдельных категорий. Понятие коллективных трудовых споров. Этапы разрешения коллективных трудовых споров: примирительные комиссии, посредник и трудовой арбитраж. Служба по урегулированию коллективных трудовых споров. Забастовка. Порядок ее проведения. Признание забастовки незаконной и ее правовые последствия. Правовые последствия участия и неучастия работников в законной и незаконной забастовках. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным трудовым спорам.</p>	Лек	4	4	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
19.2	<p>Понятие, причины и виды трудовых споров. Трудовые конфликты и порядок их разрешения. Органы по рассмотрению трудовых споров. Подведомственность трудовых споров. Порядок организации КТС. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в КТС. Рассмотрение и разрешение трудовых споров в судебном порядке. Споры, непосредственно подведомственные суду. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров работников отдельных категорий. Понятие коллективных трудовых споров. Этапы разрешения коллективных трудовых споров: примирительные комиссии, посредник и трудовой арбитраж. Служба по урегулированию коллективных трудовых споров. Забастовка. Порядок ее проведения. Признание забастовки незаконной и ее правовые последствия. Правовые последствия участия и неучастия работников в законной и незаконной забастовках. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным трудовым спорам.</p>	Пр	4	6	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

19.3	<p>Понятие, причины и виды трудовых споров. Трудовые конфликты и порядок их разрешения. Органы по рассмотрению трудовых споров. Подведомственность трудовых споров.</p> <p>Порядок организации КТС. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров в КТС.</p> <p>Рассмотрение и разрешение трудовых споров в судебном порядке. Споры, непосредственно подведомственные суду. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и переводе на другую работу.</p> <p>Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров работников отдельных категорий.</p> <p>Понятие коллективных трудовых споров. Этапы разрешения коллективных трудовых споров: примирительные комиссии, посредник и трудовой арбитраж. Служба по урегулированию коллективных трудовых споров.</p> <p>Забастовка. Порядок ее проведения. Признание забастовки незаконной и ее правовые последствия. Правовые последствия участия и неучастия работников в законной и незаконной забастовках.</p> <p>Исполнение решений по индивидуальным и коллективным трудовым спорам.</p>	Ср	4	2	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	Раздел 20. Общая характеристика законодательства о труде зарубежных стран и актов международных организаций в области трудовых отношений					
20.1	<p>Законодательное и коллективно-договорное регулирование труда в зарубежных странах.</p> <p>Характеристика основных институтов трудового права зарубежных стран.</p> <p>Международная организация труда (МОТ), ее функции и задачи. Значение конвенций и рекомендаций МОТ.</p> <p>Трудовые стандарты Совета Европы.</p> <p>Акты Содружества Независимых Государств</p>	Ср	4	8	ПК-4 ПК-5 ОК-7	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

- Вопросы к зачету по трудовому праву
1. Понятие и предмет трудового права.
 2. Метод трудового права: понятие и особенности.
 3. Система трудового права.
 4. Место трудового права в общей системе права. Тенденции развития трудового права.
 5. Функции трудового права.
 6. Понятие и классификация принципов трудового права.
 7. Понятие и виды источников трудового права.
 8. Особенности системы источников трудового права.
 9. Общая характеристика Трудового кодекса РФ как основного источника трудового права.
 10. Единство и дифференциация норм трудового права.
 11. Локальные нормативные акты в системе источников трудового права.
 12. Роль судебных актов по вопросам регулирования трудовых отношений.
 13. Действие трудового законодательства. Исчисление сроков.
 14. Понятие и признаки индивидуального трудового правоотношения, отличие от смежных отношений, связанных с трудом.
 15. Работник как сторона индивидуального трудового правоотношения.
 16. Работодатель как сторона индивидуального трудового правоотношения.
 17. Содержание индивидуального трудового правоотношения.
 18. Основания возникновения, изменения и прекращения индивидуального трудового правоотношения.
 19. Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Правовой статус профсоюзов. Иные представители работников в трудовых правоотношениях.
 20. Классификация прав профсоюзов.
 21. Право профсоюзов на представительство интересов работников, на ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и соглашений.
 22. Защитная функция профсоюзов и направления ее реализации.
 23. Защита прав профсоюзов. Основные гарантии их деятельности.
 24. Понятие, значение и основные принципы социального партнерства в сфере труда.
 25. Стороны и органы социального партнерства.

26. Система и формы социально-партнерских отношений.
27. Коллективный договор: стороны, содержание, порядок заключения, изменения и прекращения.
28. Соглашение: понятие, виды, особенности принятия и действия.
29. Контроль за выполнением коллективных договоров и соглашений. Ответственность субъектов социального партнерства.
30. Понятие, виды и формы занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.
31. Понятие безработного. Правовой статус безработного.
32. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы.
33. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости.
34. Гарантии материальной и социальной поддержки безработных.
35. Понятие, признаки и значение трудового договора. Отличие его от смежных договоров, связанных с трудом.
36. Содержание трудового договора.
37. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор.
38. Заключение и оформление трудового договора.
39. Испытание при приеме на работу.
40. Трудовые книжки.
41. Понятие и основания изменения трудового договора.
42. Понятие перевода на другую работу. Отличие перевода на другую работу от перемещения. Классификация переводов.
43. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
44. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации, изменении типа государственного или муниципального учреждения.
45. Отстранение от работы.
46. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация.
47. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
48. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными деяниями работника: основания и порядок.
49. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, связанным с виновными деяниями работника: основания и порядок.
50. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, а также вследствие нарушения установленных правил заключения трудового договора.
51. Порядок оформления увольнения и производство расчета.
52. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.

Вопросы к экзамену по трудовому праву

1. Понятие и предмет трудового права.
2. Метод трудового права: понятие и особенности.
3. Система трудового права.
4. Место трудового права в общей системе права.
5. Функции трудового права.
6. Понятие и классификация принципов трудового права.
7. Понятие и виды источников трудового права. Особенности системы источников трудового права.
8. Общая характеристика Трудового кодекса РФ как основного источника трудового права.
9. Единство и дифференциация норм трудового права.
10. Локальные нормативные акты в системе источников трудового права.
11. Роль судебных актов по вопросам регулирования трудовых отношений.
12. Действие трудового законодательства. Исчисление сроков.
13. Понятие и признаки индивидуального трудового правоотношения, отличие от смежных отношений, связанных с трудом.
14. Работник как субъект индивидуального трудового правоотношения.
15. Работодатель как субъект индивидуального трудового правоотношения.
16. Содержание индивидуального трудового правоотношения.
17. Основания возникновения, изменения и прекращения индивидуального трудового правоотношения.
18. Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Правовой статус профсоюзов.
19. Классификация прав профсоюзов.
20. Право профсоюзов на представительство интересов работников, на ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и соглашений.
21. Защитная функция профсоюзов и главные направления ее реализации.
22. Основные права профсоюзов в области охраны труда.
23. Защита прав профсоюзов. Основные гарантии их деятельности.
24. Иные представители работников в трудовых правоотношениях.
25. Понятие, значение и основные принципы социального партнерства в сфере труда.
26. Стороны и органы социального партнерства.
27. Система и формы социально-партнерских отношений.

28. Коллективный договор: стороны, содержание, порядок заключения, изменения и прекращения.
29. Соглашение: понятие, виды, особенности принятия и действия.
30. Контроль за выполнением коллективных договоров и соглашений. Ответственность субъектов социального партнерства.
31. Понятие, виды и формы занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.
32. Понятие безработного. Правовой статус безработного.
33. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы.
34. Понятие трудоустройства. Право граждан на трудоустройство через посредничество службы занятости.
35. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы.
36. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости.
37. Гарантии материальной и социальной поддержки безработных.
38. Понятие, признаки и значение трудового договора. Отличие его от смежных договоров, связанных с трудом.
39. Содержание трудового договора.
40. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор.
41. Заключение и оформление трудового договора.
42. Испытание при приеме на работу.
43. Трудовые книжки.
44. Понятие и основания изменения трудового договора.
45. Понятие перевода на другую работу. Отличие перевода на другую работу от перемещения. Классификация переводов.
46. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
47. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации, изменении типа государственного или муниципального учреждения.
48. Отстранение от работы.
49. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация.
50. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
51. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными деяниями работника: основания и порядок.
52. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, связанным с виновными деяниями работника: основания и порядок.
53. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, а также вследствие нарушения установленных правил заключения трудового договора.
54. Порядок оформления увольнения и производство расчета.
55. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.
56. Понятие и значение рабочего времени. Нормы рабочего времени.
57. Виды рабочего времени.
58. Сверхурочная работа.
59. Совместительство. Отличие от совмещения.
60. Режим рабочего времени.
61. Учет рабочего времени.
62. Понятие и значение времени отдыха.
63. Виды времени отдыха.
64. Понятие и классификация отпусков. Право работника на основной ежегодный отпуск.
65. Дополнительные ежегодные отпуска.
66. Порядок предоставления ежегодного отпуска.
67. Понятие, признаки и состав заработной платы. Функции заработной платы.
68. Методы правового регулирования заработной платы.
69. Системы заработной платы и ее формы. Тарифная система оплаты труда и ее элементы.
70. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы.
71. Гарантийные и компенсационные выплаты.
72. Особенности оплаты труда при отклонении от нормальных условий труда.
73. Исчисление средней заработной платы.
74. Цели и порядок нормирования труда работников. Виды норм труда и их применение для различных категорий работников.
75. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников.
76. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.
77. Ученический договор.
78. Понятие дисциплины труда и трудового распорядка. Методы обеспечения дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка.
79. Поощрения за труд: понятие, виды, порядок применения.
80. Дисциплинарная ответственность работников: понятие, виды.
81. Дисциплинарный проступок как основание дисциплинарной ответственности.
82. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий.

83. Понятия и условия материальной ответственности сторон трудового договора. Виды материальной ответственности.
84. Отличие материальной ответственности по трудовому праву от гражданско-правовой имущественной ответственности.
85. Понятие и случаи наступления материальной ответственности работодателя. Порядок возмещения ущерба работодателем.
86. Основания и условия материальной ответственности работников. Обстоятельства, исключающие наступление материальной ответственности работников.
87. Виды материальной ответственности работников. Договоры о полной материальной ответственности.
88. Определение размера причиненного работником ущерба, порядок его взыскания.
89. Понятие охраны труда.
90. Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены и его гарантии.
91. Организация охраны труда.
92. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда работников.
93. Правила охраны труда лиц, нуждающихся в особой социальной защите.
94. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
95. Общая характеристика способов защиты трудовых прав.
96. Самозащита работниками своих трудовых прав.
97. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.
98. Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
99. Понятие, предмет, стороны трудовых споров. Классификация трудовых споров.
100. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.
101. Примирительные процедуры при разрешении коллективных трудовых споров.
102. Правовое регулирование забастовки.
103. Законодательное и коллективно-договорное регулирование труда в зарубежных странах.
104. Международная организация труда (МОТ), ее функции и задачи. Значение конвенций и рекомендаций МОТ.

5.2. Темы письменных работ

Тематика курсовых работ:

1. Индивидуальное трудовое правоотношение
2. Трудовые правоотношения, непосредственно связанные с индивидуальным трудовым правоотношением
3. Функции трудового права
4. Принципы трудового права
5. Метод трудового права
6. Уровни правового регулирования труда
7. Единство и дифференциация правового регулирования труда
8. Правовое регулирование труда женщин и лиц с семейными обязанностями
9. Особенности трудового договора со спортсменами
10. Особенности правового регулирования труда несовершеннолетних
11. Правовое регулирование труда лиц, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда
12. Правовое регулирование труда творческих работников
13. Правовое регулирование труда педагогов
14. Правовое регулирование труда руководителя организации
15. Особенности правового регулирования труда медицинских работников
16. Правовое регулирование труда работников железнодорожного транспорта
17. Трудовая правосубъектность граждан Российской Федерации
18. Работник как субъект трудового права
19. Работодатель как субъект трудового права
20. Социальное партнерство в сфере труда
21. Уровни и формы социального партнерства
22. Представители работников в социально-трудовых отношениях
23. Правовое положение профсоюзов РФ в сфере труда
24. Защита трудовых прав профсоюзами
25. Представители работодателей в социально-трудовых отношениях
26. Участие работников в управлении организацией
27. Система источников трудового права
28. Трудовой кодекс РФ
29. Локальные нормативные акты как источники трудового права
30. Акты судебных органов в системе источников трудового права
31. Коллективные соглашения как источники трудового права
32. Коллективный договор как источник трудового права
33. Правовые вопросы обеспечения занятости и трудоустройства
34. Понятие и стороны трудового договора
35. Содержание трудового договора
36. Основания возникновения трудовых правоотношений

37. Виды трудовых договоров
38. Срочный трудовой договор
39. Порядок заключения трудового договора
40. Основания прекращения трудового договора
41. Расторжение трудового договора по инициативе работника
42. Расторжение трудового договора с работником за виновные действия
43. Основания расторжения трудового договора за однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей
44. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника
45. Расторжения трудового договора в случае сокращения численности или штата
46. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
47. Незаконное увольнение работника
48. Изменение трудового договора.
49. Перевод на другую работу
50. Отстранение от работы
51. Понятие и виды времени отдыха
52. Правовое регулирование основного ежегодного отпуска
53. Правовое регулирование ежегодных дополнительных отпусков
54. Правовое регулирование отпусков без сохранения заработной платы
55. Понятие и признаки заработной платы
56. Правовое регулирование заработной платы
57. Методы правового регулирования заработной платы
58. Системы оплаты труда
59. Гарантии и компенсации в трудовом праве
60. Правовое регулирование командировок
61. Аналогия в трудовом праве
62. Понятие и основание материальной ответственности по трудовому законодательству
63. Материальная ответственность работодателя
64. Материальная ответственность работника
65. Охрана труда
66. Аттестация рабочих мест по условиям труда
67. Расследование и учет несчастных случаев на производстве
68. Понятие индивидуальных трудовых споров
69. Внесудебное рассмотрение индивидуальных трудовых споров
70. Особенности судебного рассмотрения индивидуальных трудовых споров
71. Понятие коллективного трудового спора
72. Примирительные процедуры при разрешении коллективных трудовых споров
73. Правовое регулирование забастовок
74. Сроки в трудовом праве
75. Моральный вред в трудовых правоотношениях
76. Правовое регулирование труда государственных гражданских служащих
77. Правовое регулирование труда муниципальных служащих
78. Поощрения в трудовом праве
79. Совместительство
80. Коммерческая тайна в трудовом праве
81. Договоры о труде
82. Переподготовка и повышение квалификации
83. Ученический договор
84. Аттестация работников и ее юридическое значение
85. Международная организация труда (МОТ)
86. Трудоправовые вопросы банкротства
87. Способы защиты трудовых прав работников
88. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права
89. Самозащита трудовых прав
90. Юридические факты в трудовом праве
91. Природа и содержание права на труд
92. Оценочные понятия в трудовом праве
93. Правовое регулирование рынка труда
94. Понятие и виды рабочего времени
95. Режим рабочего времени
96. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени
97. Дисциплина труда
98. Дисциплинарная ответственность по трудовому законодательству

Тематика выпускных квалификационных работ:

1. Понятие труда, его роль в жизни общества. Общественная организация труда. Общая характеристика отношений,

- возникающих в процессе труда.
2. Понятие и предмет трудового права.
 3. Метод трудового права: понятие и особенности.
 4. Система трудового права.
 5. Место трудового права в общей системе права.
 6. Функции трудового права.
 7. Понятие и классификация принципов трудового права.
 8. Понятие и виды источников трудового права. Особенности системы источников трудового права.
 9. Общая характеристика Трудового кодекса РФ как основного источника трудового права.
 10. Единство и дифференциация норм трудового права.
 11. Локальные нормативные акты в системе источников трудового права.
 12. Роль судебных актов по вопросам регулирования трудовых отношений.
 13. Понятие и признаки индивидуального трудового правоотношения, отличие от смежных отношений, связанных с трудом.
 14. Работник как субъект индивидуального трудового правоотношения.
 15. Работодатель как субъект индивидуального трудового правоотношения.
 16. Содержание индивидуального трудового правоотношения.
 17. Основания возникновения, изменения и прекращения индивидуального трудового правоотношения.
 18. Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Правовой статус профсоюзов.
 19. Классификация прав профсоюзов.
 20. Право профсоюзов на представительство интересов работников, на ведение коллективных переговоров, заключение коллективных договоров и соглашений.
 21. Защитная функция профсоюзов и главные направления ее реализации.
 23. Основные права профсоюзов в области охраны труда.
 24. Защита прав профсоюзов. Основные гарантии их деятельности.
 25. Иные представители работников в трудовых правоотношениях.
 26. Понятие, значение и основные принципы социального партнерства в сфере труда.
 27. Стороны и органы социального партнерства.
 28. Система и формы социально-партнерских отношений.
 29. Коллективный договор: стороны, содержание, порядок заключения, изменения и прекращения.
 30. Соглашение: понятие, виды, особенности принятия и действия.
 31. Контроль за выполнением коллективных договоров и соглашений. Ответственность субъектов социального партнерства.
 32. Государственная политика в области занятости населения. Общая характеристика законодательства о занятости населения.
 33. Понятие, виды и формы занятости. Круг граждан, считающихся занятыми.
 34. Понятие безработного. Правовой статус безработного.
 35. Понятие трудоустройства. Право граждан на трудоустройство через посредничество службы занятости.
 36. Дополнительные гарантии трудоустройства для отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поисках работы.
 37. Профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка граждан по направлению службы занятости населения.
 38. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу, впервые ищущих работу или желающих возобновить трудовую деятельность.
 39. Понятие и значение трудового договора. Отличие его от смежных договоров, связанных с трудом.
 40. Содержание трудового договора.
 41. Виды трудовых договоров. Срочный трудовой договор.
 42. Заключение и оформление трудового договора.
 43. Испытание при приеме на работу.
 44. Трудовые книжки.
 45. Понятие и основания изменения трудового договора.
 46. Понятие перевода на другую работу. Отличие перевода на другую работу от перемещения. Классификация переводов.
 47. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда.
 48. Трудовые отношения при смене собственника организации, изменении подведомственности организации.
 49. Отстранение от работы.
 50. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора, их классификация.
 51. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
 52. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновными действиями работника: основания и порядок.
 53. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, связанным с виновными действиями работника: основания и порядок.
 54. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, а также вследствие нарушения установленных правил заключения трудового договора.
 55. Порядок оформления увольнения и производство расчета.
 56. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения.
 57. Понятие и значение рабочего времени. Нормы рабочего времени.

58. Виды рабочего времени.
59. Сверхурочная работа.
60. Совместительство. Отличие от совмещения.
61. Режим рабочего времени. Учет рабочего времени.
62. Понятие и значение времени отдыха.
63. Виды времени отдыха.
64. Понятие и классификация отпусков. Право работника на основной и дополнительные ежегодные отпуска.
65. Порядок предоставления ежегодного отпуска. Перенос, продление ежегодного отпуска. Разделение ежегодного отпуска на части, отзыв из ежегодного отпуска, замена ежегодного отпуска денежной компенсацией.
66. Отпуск без сохранения заработной платы.
67. Понятие, признаки и состав заработной платы.
68. Методы правового регулирования заработной платы. Соотношение международного, централизованного и локального регулирования заработной платы. Основные государственные гарантии работникам по оплате труда.
69. Системы заработной платы и ее формы. Тарифная система оплаты труда и ее элементы.
70. Порядок назначения и выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы.
71. Гарантийные и компенсационные выплаты.
72. Особенности оплаты труда при отклонении от нормальных условий труда.
73. Исчисление средней заработной платы.
74. Цели и порядок нормирования труда работников. Виды норм труда и их применение для различных категорий работников.
75. Понятие дисциплины труда и трудового распорядка. Методы обеспечения дисциплины труда.
76. Меры поощрения за успехи в труде.
77. Дисциплинарная ответственность работников: понятие, виды.
78. Основания и условия дисциплинарной ответственности. Дисциплинарный проступок.
79. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий.
80. Понятия и условия материальной ответственности сторон трудового договора. Виды материальной ответственности.
81. Отличие материальной ответственности по трудовому праву от гражданско-правовой имущественной ответственности.
82. Понятие и случаи наступления материальной ответственности работодателя. Порядок возмещения ущерба работодателем.
83. Основания и условия материальной ответственности работников. Обстоятельства, исключающие наступление материальной ответственности работников.
84. Виды материальной ответственности работников. Договоры о полной материальной ответственности.
85. Определение размера причиненного работником ущерба, порядок его взыскания.
86. Возмещение работником затрат, связанных с его обучением.
87. Понятие охраны труда.
88. Право работника на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены и его гарантии.
89. Организация охраны труда.
90. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда работников.
91. Правила охраны труда лиц, нуждающихся в особой социальной защите.
92. Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
93. Способы защиты трудовых прав.
94. Самозащита работниками своих трудовых прав.
95. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами.
96. Государственный надзор (контроль) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
97. Федеральная инспекция труда: понятие, система, органы, полномочия.
98. Понятие, предмет и стороны трудовых споров. Классификация трудовых споров.
99. Порядок рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров.
100. Примирительные процедуры при разрешении коллективных споров.
101. Правовое регулирование забастовки.
102. Законодательное и коллективно-договорное регулирование труда в зарубежных странах.
103. Характеристика основных институтов трудового права зарубежных стран.
104. Международная организация труда (МОТ), ее функции и задачи. Значение конвенций и рекомендаций МОТ.
105. Трудовые стандарты Совета Европы. Акты Содружества независимых государств.

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств приведен в приложении к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
---------------------	----------	-------------------	-----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Орловский Ю.П. - отв. ред.	ТРУДОВОЕ ПРАВО В 2 Т. ТОМ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/D28C2FE6-F8C9-42FC-A154-5EC5CC86D158
Л1.2	Орловский Ю.П. - отв. ред.	ТРУДОВОЕ ПРАВО В 2 Т. ТОМ 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ. МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДА 2-е изд., пер. и доп. Учебник для бакалавриата и магистратуры: Гриф УМО ВО	М.:Издательство Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/E7CA90F8-E7FB-493B-9867-4BB9ADF9A546

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	под ред. В.Л.Гейхмана	Трудовое право: учебник для прикладного бакалавриата	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/0DED3058-B153-4A07-B952-A5FA3D2FAC4A/trudovoe-pravo
Л2.2	под общ ред С.Ю. Головиной	Трудовое право: учебник для академического бакалавриата	Юрайт, 2018	https://biblio-online.ru/book/A3972EC3-7618-4C18-8A57-C4E3C766CE04/trudovoe-pravo

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Справочные системы: Консультант Плюс, Гарант, Кодекс			
Э2	Сайт Российской газеты www.rg.ru , сайт Верховного суда РФ http://www.supcourt.ru , сайт Высшего арбитражного суда РФ http://www.arbitr.ru			
Э3	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/			
Э4	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru/			
Э5	Электронно-библиотечная система "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/			
Э6	Справочные системы: Консультант Плюс, Гарант, Кодекс			
Э7	Сайт Российской газеты www.rg.ru , сайт Верховного суда РФ http://www.supcourt.ru , сайт Высшего арбитражного суда РФ http://www.arbitr.ru			
Э8	Электронно-библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com/			
Э9	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru/			
Э10	Электронно-библиотечная система "Юрайт" https://www.biblio-online.ru/			

6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Windows, Microsoft office
7.3.1.2	7-Zip
7.3.1.3	AcrobatReader

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Информационная справочная система:
7.3.2.2	СПС КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс АлтГУ или http://www.consultant.ru/).
7.3.2.3	Профессиональные базы данных:
7.3.2.4	1. Электронная база данных «Scopus» (http://www.scopus.com/);
7.3.2.5	2. Электронная библиотечная система Алтайского государственного университета (http://elibrary.asu.ru/);
7.3.2.6	3. Научная электронная библиотека elibrary (http://elibrary.ru/)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение
212С	лаборатория криминалистической методики - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
213С	учебный зал судебных заседаний - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
108С	лаборатория информационных технологий - компьютерный класс – учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических); проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации позволяют студенту оптимально организовать процесс по изучению дисциплины. Объем нормативного и научного материала в области правового регулирования трудовых отношений не позволяет студентам проработать и обсудить с преподавателем за время аудиторных занятий на достаточно глубоком уровне весь курс в целом. Студентам рекомендуется после прослушивания лекции по каждой теме самостоятельно проработать лекционный материал, изучить рекомендованные к каждой теме нормативные правовые акты и специальную литературу. Для закрепления пройденного материала студентам предлагается ряд теоретических вопросов, практических заданий и задач, на которые они должны дать максимально полные ответы, которые предполагают умение использовать понятийно- категориальный аппарат юридической науки, умение анализировать действующее законодательство, высказывать свое аргументированное мнение по спорным положениям. Теоретические вопросы рассматриваются на практических занятиях. Ответ на теоретический вопрос производится в устной форме. После завершения основного ответа, преподаватель задает студенту уточняющие и/или дополнительные вопросы. Помимо ответа на теоретические вопросы студентам предлагается решить ряд практических заданий, ответы на которые должны быть полными, сделанными с приведением положений теории и анализа законодательства. Решения практических заданий необходимо делать письменно, что развивает письменную речь, поскольку изложить письменно ответ на юридический вопрос всегда сложнее, чем дать устную консультацию.

Преподаватель, ведущий занятий и руководящий самостоятельной работой студентов, проверяет письменное решение практических заданий и задач, делает пояснения и замечания в случае наличия ошибок или неточностей. Если у студентов в процессе самостоятельной подготовки возникают трудности с усвоением материала, они должны в установленные часы прийти на консультацию и вместе с преподавателем найти правильный ответ. При этом консультация должна строиться таким образом, что преподаватель не читает лекцию, а помогает студенту найти правильное решение, аргументировать его.

Согласно учебному плану, изучение дисциплины «Трудовое право» завершается экзаменом. Итоговое оценивание работы студента по результатам освоения дисциплины «Трудовое право» производится в рамках 4-балльной системы. Каждый билет содержит два вопроса, которые соответствуют содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа студенту дается 30 минут. Экзамен проводится в устной форме. После основного ответа преподавателем могут быть заданы дополнительные вопросы. Итоговое выставление оценки производится на основании ответа студента на вопросы экзаменационного билета с учетом результатов решения задач, практических заданий, а также иных оценочных средств, выполненных им в течение учебного года.

Вопросы на зачет включаются в зачетные билеты. Каждый зачетный билет содержит два вопроса, которые соответствуют содержанию формируемых компетенций. На подготовку ответа студенту дается 15 минут. Зачет проводится в устной форме. После основного ответа преподавателем могут быть заданы дополнительные вопросы. Зачет оценивается по бинарной шкале: зачтено и не зачтено. При выставлении оценки студенту учитываются его ответы на теоретические вопросы, решение задач, выполнение практических заданий, а также результаты работы по иным видам оценочных средств.