

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Алтайский государственный университет»

## Коучинг в бизнесе рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой	<b>Кафедра социальной и молодежной политики</b>
Направление подготовки	<b>39.04.01. Социология</b>
Профиль	<b>Социология коммуникаций и управленческое консультирование</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Учебный план	<b>z39_04_01_Социология_СКиУК-1-2021</b>

Часов по учебному плану 108  
в том числе:

аудиторные занятия	10
самостоятельная работа	94
контроль	4

Виды контроля по курсам

зачеты: 1

### Распределение часов по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):  
*д.с.н., доцент, Черепанова М.И.*

Рецензент(ы):  
*д.с.н., профессор, Максимова С.Г.*

Рабочая программа дисциплины  
**Коучинг в бизнесе**

разработана в соответствии с ФГОС:  
*Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.04.01 Социология (уровень магистратуры) (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018г. №79)*

составлена на основании учебного плана:  
39.04.01 Социология  
утвержденного учёным советом вуза от 21.05.2021 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Кафедра социальной и молодежной политики**

Протокол от 28.08.2018 г. № №1  
Срок действия программы: 2018-2021 уч. г.

Заведующий кафедрой  
д.с.н. Максимова С.Г.

### **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры

**Кафедра социальной и молодежной политики**

Протокол от 28.08.2018 г. № №1  
Заведующий кафедрой д.с.н. Максимова С.Г.

### **1. Цели освоения дисциплины**

1.1.	Изучение теоретических основ и специальных технологий коучинга в управленческом консультировании. Дать представление о том, что такое коучинг, показать место и особенности данного метода в комплексе методов управления персоналом, сформировать базовые навыки развития у сотрудников необходимых профессиональных компетенций методом коучинга.
------	---

### **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Цикл (раздел) ООП: <b>Б1.О.03</b>
-----------------------------------

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

ОПК-4: Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга
ПК-1: Способен к проведению социологических исследований в социальной сфере на этапах планирования, сбора, обработки и анализа полученных данных
ПК-2: Способен к организации и проведению социологических исследований в области социологии коммуникаций и управленческого консультирования

#### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1.	<b>Знать:</b>
3.1.1.	логические обоснования применения абстрактного мышления, анализа и синтеза в конкретной и актуальной области социологического изучения значимых проблем общества; существующий в современной науке арсенал социально-экономических, социологических и демографических методов в исследовании, потенции и ограничения методов, критерии подбора необходимых в исследовании методов; базовые и инновационные основы формулирования целей и задач исследования в контексте современных научных подходов к анализу социальной реальности.
3.2.	<b>Уметь:</b>

3.2.1.	Использовать инновационные методы в научном исследовании, связанном с методами управленческого консультирования, опираясь на абстрактное мышление, анализ и синтез в своей профессиональной деятельности; давать собственную оценку рассматриваемым проблемам, ориентироваться и применять полученную информацию в рамках организации. Обучаться новым методам исследования. Формулировать цели и задачи в необходимом исследовательском контексте в профессиональной деятельности в области управленческого консультирования
3.3.	<b>Иметь навыки и (или) опыт деятельности (владеть):</b>
3.3.1.	Анализа механизмов регулирования социальных проблем. Эффективного использования качественных и количественных методов изучения социума. Оптимального применения абстрактного мышления, анализа и синтеза в необходимом исследовательском контексте. Анализа механизмов и моделей современных социальных проблем с учетом научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности. Необходимыми базовыми и инновационными навыками по формулированию основных компонентов научного исследования в сфере социального знания в профессиональной деятельности. Навыки использования новейшего отечественного и зарубежного опыта. Навыки применения современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Код занятия	Наименование разделов и тем	Вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литера
<b>Раздел 1. Основы методов коучинга в управленческом консультировании</b>						
1.1.	Общие проблемы использования коучинга в управленческом консультировании	Лекции	1	2	ОПК-4	Л1.1, Л
1.2.	Специальные методы управленческого консультирования	Сам. работа	1	60	ПК-1	Л1.1, Л
1.3.	Специфика использования коучинга в консультировании организаций	Сам. работа	1	33	ПК-2	Л1.1, Л
1.4.	Специфические инструменты коучинга и консультационные услуги	Лекции	1	2	ОПК-4	Л1.1, Л
1.5.	Организационная диагностика в коучинге	Практические	1	2	ОПК-4	Л1.1, Л
1.6.	Структуризация проблемного поля в управленческом консультировании	Практические	1	2	ПК-1	Л1.1, Л
1.7.	Методы групповой работы в управленческом консультировании. Методы тестирования, тренинга и проведения имитационных игр	Практические	1	2	ПК-2	Л1.1, Л
1.8.	Использование SWOT-анализа для управленческого консультирования	Сам. работа	1	1	ОПК-4	Л1.1, Л

#### 5. Фонд оценочных средств

<b>5.1. Контрольные вопросы и задания</b>
---

## ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ К ЭКЗАМЕНУ

### Теоретические вопросы

1. Этапы становления коучинга в контексте управленческого консультирования.
2. В чем сущность коучинга для целевой модели организации?
3. Дайте определение коучингу.
4. Кого называют участниками процесса коучинга?
5. Что является объектом и предметом коучинговой деятельности?
6. Что можно отнести к инструментам коучинга?
7. Чем отличается использование коучинга для реактивного управления организации от пассивного?
8. Каковы особенности коучинга для стимулирования проактивного стиля управления организации?
9. Почему консультирование является частью процесса управления организацией?
10. В чем заключается междисциплинарность процесса консультирования?
11. Назовите основные функции консультантов по управлению?
12. Чем отличаются внутренние консультанты от внешних?
13. Назовите основные виды деятельности внутренних консультантов?
14. Дайте определение нормативного консультирования.
15. Какова специфика ценностного консультирования?
17. Что решает проблемное консультирование?
18. Назовите основные компоненты структуры деловых услуг
19. Как используется аутсорсинг в консалтинге?
20. В чем особенности управленческого консультирования в области администрирования?
21. Какие направления консультирования затрагивает консалтинг в области маркетинга?
22. Особенности консультирования в области производственного менеджмента.
23. Консультирование в области информационных технологий.
24. Чем экспертное консультирование отличается от процессного?
25. Приведите типологию консалтинга, в основе которой лежит успешность и масштабы деятельности.
26. Назовите техники НЛП, используемые в управленческом консультировании
27. Назовите основные принципы коучинга.
28. Назовите основные положения концепции глубокого консультирования.
29. Опишите поведенческие аспекты консультант-клиентских отношений.
30. Приведите классификации методов консультирования.
31. На чем основан реинжиниринг как метод совершенствования управления?
32. Как работает метод «метафора» на оценку действительного состояния организации?
33. В чем заключается организационная диагностика?
34. В чем специфика диагностического интервью?
35. В чем заключается суть методики уточнения предварительного списка проблем ?
36. Как осуществляется взаимодействия консультанта с группой?
37. Как обеспечить групповую динамику?


### Практические задания

38. Приведите перечень тестовых методик. На что может быть направлено тестирование работников клиента?
39. Приведите пример игр. В каких случаях используются организационно - деятельностные игры?
40. Назовите отличительные особенности деловых игр?
41. Приведите классификацию деловых игр
42. Проанализируйте свое участие в тренингах. В чем заключается специфика тренинга?
43. Приведите типологию тренингов.
44. Осуществите SWOT-анализа деятельности своего факультета?
45. Проведите PEST-анализ какого-либо предприятия?
46. Из каких элементов состоит анализ менеджмента в организации?
47. Какова роль консультантов в разработке стратегии организации?
48. Можно ли определить видение организации с помощью метода «метафор»?

## 5.2. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

### Темы рефератов

1. Коучинг и адаптация нового сотрудника в рабочем коллективе.
2. Роль коучинга в решении конфликта
3. Коучинг и выстраивание конструктивных отношений с коллегами
4. Принятие решения в коучинге
5. Развитие лидерского потенциала в процессе коучинга
6. Развитие коммуникативных навыков в процессе коучинга.

<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>
Представлен в приложении
<b>Приложения</b>
Приложение 1.  <a href="#">ФОС Коучинг в бизнесе.docx</a>

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
6.1.1. Основная литература				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л1.1	Л. П. Третьякова, А. Я. Троцковский	Программно-целевые методы управления: исторический и современный контекст: монография	Изд-во АлтГУ, 2015	<a href="http://elibrary.asu.ru/dle/asu/1607">http://elibrary.asu.ru/dle/asu/1607</a>
6.1.2. Дополнительная литература				
	<b>Авторы</b>	<b>Заглавие</b>	<b>Издательство, год</b>	<b>Эл. адрес</b>
Л2.1	Прокопьев А. П., Емельянов Р. Т., Иванчура В. И.	Методы управления технологическими процессами строительства асфальтобетонных покрытий: Научные монографии	Сибирский федеральный университет, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/.php?page=book_re=363952">http://biblioclub.ru/.php?page=book_re=363952</a>
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
	<b>Название</b>	<b>Эл. адрес</b>		
Э1	курс в Moodle Коучинг в бизнесе	<a href="https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8831">https://portal.edu.asu.ru/course/view.php?id=8831</a>		
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>				
Microsoft Windows Microsoft Office 7-Zip AcrobatReader				
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем</b>				
<a href="http://www.rsl.ru/">http://www.rsl.ru/</a> - Российская государственная библиотека <a href="http://flogiston.ru/">http://flogiston.ru/</a> - Психологический портал МГУ <a href="http://www.e-library.ru">www.e-library.ru</a> - Научная электронная библиотека <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> -- Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань» <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a> -- «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://www.regioncentre.ru">http://www.regioncentre.ru</a> – Научно-исследовательский центр «Регион» Журнал практической психологии и психоанализа – электронный журнал - <a href="http://psyjournal.ru/">http://psyjournal.ru/</a> Вопросы психологии – каталог полнотестовых статей - <a href="http://www.voppsy.ru/">http://www.voppsy.ru/</a> Психологические исследования – электронный журнал - <a href="http://psystudy.ru/">http://psystudy.ru/</a>				

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Назначение	Оборудование
Учебная аудитория	для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных и(или) практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения практик	Стандартное оборудование (учебная мебель для обучающихся, рабочее место преподавателя, до
519М	электронный читальный зал с доступом к ресурсам «ПРЕЗИДЕНТСКОЙ БИБЛИОТЕКИ имени Б.Н. Ельцина» - помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 46 посадочных мест; 1 Флипчарт; компьютеры; ноутбуки с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступом в электронную информационно-образовательную среду; стационарный проектор: марка Panasonic, модель PT-ST10E; стационарный экран: марка Projecta, модель 10200123; система видеоконференцсвязи Cisco Telepresence C20; конгресс система Bosch DCN Next Generation; 8 ЖК-панелей
303Д	читальный зал НБ – помещение для самостоятельной работы	Учебная мебель на 9 посадочных мест; компьютеры; переносные ноутбуки (по запросу)

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### Рекомендации по освоению лекционных занятий

При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, поэтому пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет.

При конспектировании лекций целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывании темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить требуемый преподавателем дополнительный материал на бумажных носителях (таблицы, графики, схемы). Этот материал будет прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если и в этом случае разобраться в материале не удалось, то нужно обратиться к лектору или к преподавателю на практических занятиях.

### Рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям

Подготовку к каждому семинарскому (практическому) занятию студенты должны начать с ознакомления с планом данного занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, нормативно - правовые акты (если этого требует освоение темы), материалы периодических изданий, справочную литературу, что позволит значительно активизировать процесс овладения информацией, а также будет способствовать более глубокому усвоению изучаемого материала;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии демонстрировать понимание темы. В случае затруднений обращаться к преподавателю.

#### Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.